



Actualización 2021 - Normas Publicación

Psicothema publica trabajos de carácter empírico, en inglés, que estén realizados con rigor metodológico y que supongan una contribución al progreso de cualquier ámbito de la psicología científica. De forma excepcional, el Consejo Editorial podrá aceptar la publicación de trabajos en español cuando el contenido así lo justifique. También se aceptan trabajos de naturaleza teórica, previamente solicitados por el Consejo Editorial, con preferencia para aquellos que se comprometan con cuestiones críticas de la investigación y discutan planteamientos polémicos.

Normas para el envío de originales

1. Los trabajos serán enviados a través de la página web de la revista: www.psicothema.com (sección de autores - envío de originales): <http://www.psicothema.com/autores2/>
2. Los trabajos serán inéditos. No se admitirán aquellos que hayan sido publicados total o parcialmente, ni los que están en proceso de publicación o hayan sido presentados a otra revista para su valoración. Se asume que todas las personas que figuran como autoras han dado su conformidad y que cualquier persona citada como fuente de comunicación personal consiente tal citación.
3. La revista tiene una política de revisión por pares "doble ciego", lo que significa que tanto autores como revisores son anónimos para el proceso de revisión. Por ello, los manuscritos no deben contener información que permita identificar a los/as autores/as. El Comité Editorial realiza una primera valoración de los manuscritos para comprobar que encajan con los objetivos de la revista. En caso afirmativo, cada manuscrito se envía, como mínimo, a dos revisoras/es independientes que evalúan la calidad científica del manuscrito. El Comité Editorial es responsable de la decisión final sobre la aceptación o rechazo del artículo para su publicación.
4. Los/as autores/as deben sugerir tres personas que consideren idóneas para revisar su trabajo, indicando claramente su filiación y correo electrónico. Asimismo, podrán indicar alguna persona que, por distintas razones, no desean que sean involucrados en el proceso de revisión de su trabajo.
5. Los manuscritos pasan por un proceso de cribado por parte del Comité Editorial para evaluar su pertinencia. Los trabajos han de ajustarse fielmente a las normas de redacción y al ámbito editorial de la revista. Su recepción se acusará de inmediato y en un plazo aproximado de 10 días se comunicará si el Comité Editorial lo considera de interés para comenzar el proceso de revisión.
6. El envío del original puede realizarse inicialmente en español. Si se envía en español y es aceptado, los/as autores/as se comprometen a traducirlo al inglés para su publicación en este idioma.
7. La obtención de los permisos pertinentes para la reproducción de material protegido por copyright es responsabilidad de los/as autores/as. Asimismo, es responsabilidad de los autores revelar posibles conflictos de interés.
8. Si se acepta un trabajo para su publicación, los autores deben firmar un acuerdo de cesión de copyright antes de la publicación. Así, los derechos de impresión y de reproducción por cualquier forma y medio son de la revista **Psicothema**, que no rechazará cualquier petición razonable por parte de los autores para obtener el permiso de reproducción de sus contribuciones.
9. Las opiniones expresadas en los artículos son de responsabilidad exclusiva de los autores y no comprometen la opinión y política científica de la revista.
10. Las actividades descritas en los trabajos publicados estarán de acuerdo con los estándares y criterios generalmente aceptados de ética, tanto por lo que se refiere a los trabajos con humanos como a la experimentación animal, así como en todo lo relativo a la deontología profesional. Es responsabilidad de los autores poder proporcionar a los lectores interesados copias de los datos en bruto, manuales de procedimiento, puntuaciones y, en general, material experimental relevante.
11. Si tiene dudas o necesita aclaraciones, puede contactar con la Revista a través del correo electrónico psicothema@cop.es



Preparación de manuscritos

1. Tendrán una extensión máxima de **6.000 palabras** (incluyendo título, resumen, palabras clave, citas en el texto, agradecimientos, contribuciones de los autores, figuras y tablas). En las 6.000 palabras **no se incluye la lista de referencias**.

2. Los trabajos han de elaborarse con Microsoft Word, letra **Times New Roman de 12 puntos**, en una sola columna con márgenes de 3 cm, alineación izquierda de los párrafos, numeración en la parte superior derecha y doble espaciado (a excepción de tablas y figuras que pueden elaborarse con espaciado simple).

3. Recuerde introducir en la plataforma su **nombre y apellido** tal como quiere que sean citados (un solo apellido, dos apellidos separados, dos apellidos con guion intercalado, etc.), no olvide la importancia de esta cuestión para las futuras citas del trabajo.

4. En la primera página del manuscrito, con el fin de mantener el anonimato, sólo aparecerá el **título del trabajo en inglés y español, el título reducido, y el número de palabras del manuscrito**. En ningún caso deben aparecer los nombres de los autores. Es necesario seguir las **normas APA 7ª edición para el uso de mayúsculas en los títulos**. Así, por ejemplo, deben comenzar con mayúsculas todos los nombres, verbos, adjetivos, adverbios, pronombres y cualquier palabra con cuatro letras o más.

5. En la segunda hoja del manuscrito se incluirán los resúmenes (en español y en inglés) y 3-5 términos o palabras clave. **Los resúmenes no deben exceder las 200 palabras y deberán estar estructurados** en los siguientes apartados: Antecedentes, Método, Resultados y Conclusiones (Background, Method, Results and Conclusions en su versión en inglés). Las palabras clave abordan elementos esenciales del papel como el tema de investigación, la población, el método o la aplicación de los resultados. Deben evitarse términos generales y palabras vacías (pronombres, adverbios, etc.), así como el uso redundante de palabras como análisis, descripción, investigación, etc. Utilizar preferiblemente sustantivos. Las palabras clave se utilizan en la indexación del artículo.

6. En la segunda página, comenzará la Introducción del manuscrito. Este apartado introductorio **no debe incluir el subtítulo "Introducción"** ni subsecciones.

A continuación, el apartado **"Method"** deberá contener los siguientes apartados de segundo nivel: **"Participants", "Instruments", "Procedure" y "Data analysis"**, y no otros, ni en otro orden, ni con otra denominación. Ponga especial atención a la **normativa APA sobre la presentación de resultados estadísticos y matemáticos** en el texto.

Al final, se incluirá un único apartado de **"Discussion"** en el que queden reflejadas tanto la discusión como las conclusiones del trabajo.

7. En caso de añadir agradecimientos, estos deben incluirse en un apartado independiente al final del manuscrito, antes del apartado "References", bajo el título **"Acknowledgements"**.

8. Enuncie las **fuentes de financiación** en un apartado titulado **"Funding"**, antes del listado de referencias, especificando claramente la entidad financiadora y, entre paréntesis, el código asignado. Si no ha recibido financiación, incluya la siguiente frase: "La presente investigación no ha recibido ayudas específicas provenientes de agencias del sector público, sector comercial o entidades sin ánimo de lucro".

9. Psicothema **no admite la publicación de notas a pie, anexos ni apéndices**. Por favor, integre ese contenido en el texto de la manera que considere más adecuada y proporcione un enlace web en el caso de que desee proporcionar acceso a información adicional.

10. La preparación de los manuscritos ha de atenerse a la **7ª edición de las normas de publicación de la American Psychological Association**. Los trabajos que no se ajusten a la normativa serán devueltos a los autores.

A continuación, se recuerdan algunos de estos requisitos.

Las citas bibliográficas en el texto incluyen el apellido del autor y el año de publicación (ambos entre paréntesis y separados por una coma). Si el autor forma parte de la narración se pone entre paréntesis sólo el año. Si se trata de dos autores, siempre se citan ambos. Cuando el trabajo tiene más de dos autores, se pone sólo el apellido del primero seguido de "et al." y el año; en caso de confusión se añaden los autores subsiguientes hasta que resulten bien identificados. En todo caso, la referencia en el listado bibliográfico debe ser completa (citando hasta un máximo de 20 autores). Cuando se citan distintos trabajos dentro del mismo paréntesis, se ordenan alfabéticamente. Para citar trabajos del mismo autor o autores, de la misma fecha, se añaden al año las letras a, b, c, hasta donde sea necesario, repitiendo el año (por ejemplo, 2021a, 2021b).

Las referencias bibliográficas se ordenan alfabéticamente atendiendo a la siguiente normativa:

a) Para libros: Autor (apellido, coma e iniciales del nombre seguidas de un punto; en caso de varios autores, se separan con coma; antes del último autor debe ponerse coma "&"); año (entre paréntesis) y punto; título completo en cursiva y punto; finalmente, la editorial. Ejemplo:

Lezak, M., Howieson, D. B., & Loring, D. W. (2004). *Neuropsychological assessment* (4th ed.). Oxford University Press.

b) Para capítulos de libros colectivos o de actas: Autor(es); año; título del trabajo que se cita y, a continuación, comenzando con "In", el o los directores, editores o compiladores (iniciales del nombre y apellido), seguido entre paréntesis de Ed., añadiendo una "s" en el caso del plural; el título del libro en cursiva y entre paréntesis la paginación del capítulo citado; la editorial. Ejemplo:

de Wit, H., & Mitchell, S. H. (2009). Drug effects on delay discounting. In G. J. Madden & W. K. Bickel (Eds.), *Impulsivity: The behavioral and neurological science of discounting* (pp. 213-241). American Psychological Association.

c) Para artículos en revistas: Autor(es); año; título del artículo; nombre completo de la revista en cursiva; vol. en cursiva; nº entre paréntesis sin estar separado del vol., y página inicial y final. Debe incluirse el doi en formato URL. Ejemplo:

Muñiz, J., & Fonseca-Pedrero, E. (2019). Diez pasos para la construcción de un test. *Psicothema*, 31(1), 7-16. <https://doi.org/10.7334/psicothema2018.291>

Cuando el documento no tiene doi, ya no es aplicable el uso de "Retrieved from", sino que se aporta la url directamente. Ejemplo:

Walker, A. (2019, November 14). *Germany avoids recession but growth remains weak*. BBC News. <https://www.bbc.com/news/business-50419127>

d) Prestar especial atención a la 7ª edición de la normativa APA para la citación de trabajos presentados en **congresos, tesis doctorales y software**, así como para el **uso de acrónimos en el texto** y en el apartado de referencias.

e) Cuando la versión original del **manuscrito citado** (libro, capítulo o artículo) **no esté en inglés**, cite el título original y, entre corchetes, la traducción en inglés (sin separarla del título original con coma ni utilizar cursivas).

Para más información o cualquier otra casuística puede consultar la **7ª edición del manual de la APA 7th** o esta página de ayuda: <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples>

11. Las figuras y tablas se incluirán al final del manuscrito, una en cada página. También deberán ajustarse a la normativa APA 7ª edición, estar numeradas correlativamente y citadas en el texto, indicándose su ubicación aproximada. Su tamaño tendrá una base de 7 o 14 cm y deberán ser legibles las letras y signos que en ellas aparezcan, evitarse espacios vacíos y aprovechar al máximo el espacio ocupado.

Las figuras deben ser enviadas en formato editable y en consonancia con el resto de formato del manuscrito. De no ser posible, deben tener una resolución mínima de 300ppp.

12. Alentamos a los autores a estar al tanto de las siguientes pautas estandarizadas cuando preparen sus manuscritos (aunque debido a la naturaleza multidisciplinaria de la Revista, no es obligatorio):

- Informe de Casos ('Case reports') - **CARE**
- Precisión diagnóstica ('Diagnostic accuracy') - **STARD**
- Estudios observacionales ('Observational studies') - **STROBE, MQCOM (Chacón et al., 2019) o GREOM (Portell et al., 2015)**
- Ensayos controlados aleatorizados ('Randomized controlled trial') - **CONSORT**
- Revisiones sistemáticas y metaanálisis ('Systematic reviews, meta-analyses') - **PRISMA (Page et al, 2020)**
- Adaptación de test ('Test adaptation') - **International Test Commission Guidelines**
- Construcción de test ('Test development') - **Ten steps for test development (Muñiz & Fonseca, 2019)**

Publicación de los manuscritos

1. Psicothema es una revista de "**acceso abierto**". Todos los artículos serán siempre gratuitos para las personas que quieran leerlos y descargarlos. Para proporcionar este acceso abierto, Psicothema tiene una tarifa de publicación que debe ser cubierta por los/as autores/as o sus fuentes de financiación. Los gastos dependen de la extensión del trabajo. En general, el precio medio por artículo se encuentra entre 180 y 210€, resultante de una medida de 6-7 páginas por artículo, a 30€ por página maquetada.

2. Condiciones de autoarchivo de "**pre-print**": la prepublicación de un artículo (redacción antes de ser remitida a una publicación) puede compartirse en cualquier momento y lugar. Compartir su manuscrito prepublicado en un servidor de preprints, por ejemplo, no se considera publicación previa. Por ello, antes de la publicación final, es recomendable que los/as autores/as archiven su versión preimpresa en sus webs personales e institucionales, redes sociales científicas, repositorios, gestores bibliográficos... Una vez publicado, si el "preprint" sigue estando disponible en un repositorio, se debe especificar: "Esta es la versión electrónica de un artículo publicado en Psicothema (año). La versión final está disponible en la web oficial" y especificar la referencia completa al artículo publicado de forma destacada, incluyendo su DOI.

3. Condiciones de autoarchivo "**post-print**": La versión revisada de los artículos aceptados se incluirán en PDF en la página Web de Psicothema en la sección "Artículos en prensa".

4. Es muy recomendable que **comparta** la versión postprint (correctamente citado) o la versión definitiva del manuscrito en Redes sociales (Facebook, Twitter, LinkedIn...), repositorios institucionales de Universidad y repositorios públicos (Mendeley, Cosis...), redes sociales científicas (ResearchGate, Academia.edu, Kudos ...), sitios web personales o institucionales, blogs, Google Scholar, ORCID, Publons, ScopusID...

5. Una vez el manuscrito es aceptado para su publicación en Psicothema, la persona de contacto recibirá por correo electrónico (en su dirección de contacto) las **pruebas de imprenta** (normalmente en formato PDF). Debe revisarlas cuidadosamente para comprobar que se ajustan en su totalidad al original aceptado y devolverlas corregidas en las siguientes 72 horas desde su recepción. Puesto que las pruebas están confeccionadas sobre los manuscritos enviados electrónicamente y ya aceptados, no se aceptarán modificaciones o alteraciones substanciales, más allá de la corrección de errores de impresión o traducción, posibles errores no detectados durante el proceso de revisión o inclusión de sugerencias realizadas por el Comité Editorial.

La revista se reserva el derecho de incluir modificaciones en los títulos y resúmenes de los artículos en favor de un mayor ajuste, impacto y difusión de los mismos.

7. La revista Psicothema dispone de **DOI**, el código internacional que permite el acceso a sus contenidos, de forma fiable y consistente en todo momento.



8. Una vez publicado el número de Psicothema en el que se incluya su trabajo, recibirá su artículo en formato **PDF**.

Estándares éticos

El equipo editorial de Psicothema está comprometido con la comunidad científica para garantizar la ética y calidad de los artículos publicados. La publicación toma como referencia el "Código de conducta y buenas prácticas" que define el **Comité de Ética en Publicaciones** (COPE) para las revistas científicas, el Código de Conducta de la **American Psychological Association** (APA) y el Código Deontológico de la Psicología del **Consejo General de la Psicología de España**.

Idioma. Por favor, asegúrese de que utiliza un inglés correcto y de calidad. Psicothema acepta tanto la modalidad americana como la británica, pero no una mezcla de ambas. Una vez aceptado el artículo, este será revisado por un traductor nativo, que podrá sugerir algunas modificaciones e incluso un nuevo proceso de revisión del manuscrito que correrá a cargo de los autores del trabajo.

Uso del lenguaje inclusivo. En Psicothema tenemos un compromiso irrenunciable con la equidad y el respeto a todas las personas, reconocemos y apreciamos la diversidad. Por este motivo, las autoras y los autores deben asegurarse de utilizar un lenguaje libre de sesgos, huir de los estereotipos y comprometerse con el lenguaje inclusivo, pero primando la corrección gramatical, la economía del lenguaje y la precisión dadas las limitaciones de espacio.

Autoría responsable. Todos los firmantes deben haber hecho contribuciones sustanciales en cada uno de los siguientes aspectos: (1) la concepción y el diseño del estudio, o la adquisición de datos, o el análisis y la interpretación de los datos, (2) el borrador del artículo o la revisión crítica del contenido intelectual, y (3) la aprobación definitiva de la versión que se presenta. Se recomienda revisar cuidadosamente el listado y el orden de los autores antes de enviar su manuscrito por primera vez. Cualquier incorporación, supresión o reordenación de sus nombres debe realizarse antes de la aceptación del manuscrito, con la aprobación del Comité Editorial de Psicothema y con el consentimiento de todos los firmantes. Para ello, existe un impreso normalizado disponible bajo petición.

Datos científicos. La Revista recomienda compartir los datos científicos (observaciones o experimentos que validan los hallazgos) que se han utilizado en el trabajo de investigación en un repositorio adecuado y facilitar la realización de enlaces con los artículos publicados. Cuando elija alguna de estas opciones de compartición de datos, no olvide incorporar la cita correspondiente tanto en el manuscrito como en la lista de referencias. Con el fin de facilitar la reproducibilidad de la investigación y la reutilización de datos, se recomienda compartir código, tipo de software, modelos, algoritmos, protocolos, métodos y cualquier otro material útil relacionado con el proyecto.

Fuente de financiación. En el apartado de agradecimientos, deben indicarse los datos de la(s) institución(es) que han proporcionado financiación económica para la realización de la investigación o la preparación del artículo, y describir brevemente el papel que ha(n) desempeñado tale(s) patrocinador(es) en el diseño del estudio, la recolección, el análisis y la interpretación de los datos, la redacción del artículo o la decisión de enviar el artículo para su publicación. Si no existe ningún tipo de participación por parte de la entidad financiadora, por favor, indíquelo como le sugerimos en el apartado de "Preparación de los manuscritos".

Declaración de San Francisco sobre la evaluación científica (DORA). Psicothema, comprometida con el conocimiento abierto, se adhiere a esta iniciativa eliminando las restricciones en el número de referencias que pueden incluirse en la bibliografía, no contando estas en el conteo del máximo permitido de palabras.

Declaración de privacidad. Los nombres y las direcciones de correo electrónico introducidos en Psicothema se usarán exclusivamente para los fines establecidos en ella, no se proporcionarán a terceros ni se utilizarán con fines comerciales.